



# Basisschool Bernadette

## Schoolgids 2026-2027



De informatie in dit document vind je ook op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

# Inhoudsopgave

## 1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

## 2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

## 3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

## 4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 AVG - Privacywet

## 5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

## 6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

# Voorwoord

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u. Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school en opvang. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, schoolafspraken en kinderopvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen/IKC's. We geven aan vanuit welke missie en visie de Bernadetteschool werkt en wat u van ons mag verwachten. In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

Team Bernadetteschool

# Over de school

## 1.1 Algemene gegevens



## Contactgegevens

Basisschool Bernadette  
Loostraat 37  
6924AC Loo (Gem. Duiven)

☎ 0316261878  
🌐 <http://www.basisschoolbernadette.nl>  
✉ [info@basisschoolbernadette.nl](mailto:info@basisschoolbernadette.nl)

## Schooldirectie

| Functie   | Naam           | E-mailadres                                                          |
|-----------|----------------|----------------------------------------------------------------------|
| Directeur | Loekie Welling | <a href="mailto:l.welling@innerwaard.nl">l.welling@innerwaard.nl</a> |

## Schoolbestuur

**Stichting Innerwaard**  
Aantal scholen: 8

Aantal leerlingen: 1943  
🌐 <http://www.innerwaard.nl>

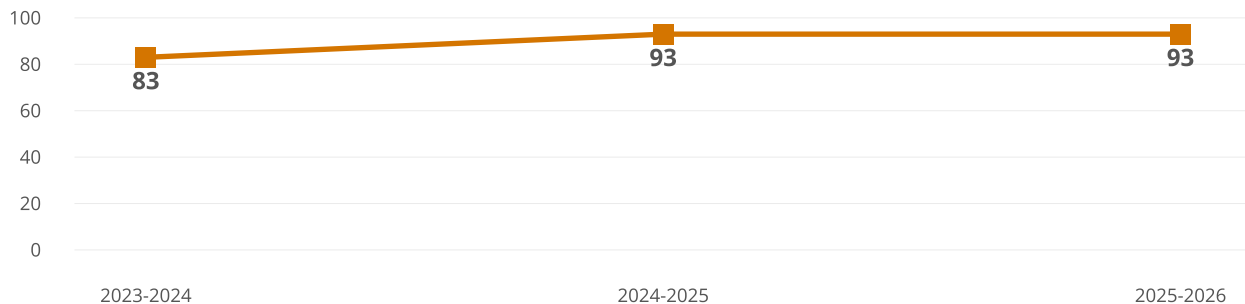
## Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij  
Samenwerkingsverband De Liemers PO

## Aantal leerlingen

2025-2026  
93

### Aantal leerlingen de afgelopen jaren



## 1.2 Missie en visie

### Kenmerken van de school

Groot door klein te zijn!

Kind als stralend middelpunt

Loo-wijs

Liemers Lijstje

Kwaliteit en verbondenheid

### Missie en visie

Vanuit onze missie 'Kwaliteit door verbondenheid' werken wij op de Bernadetteschool met ons eigen onderwijsconcept '**Loo-Wijs**'. Bij ons staan kwaliteit en verbondenheid voorop. Leidend is hierbij het gedachtengoed van de pedagogische basisbehoeften (relatie-competentie-autonomie), het gedachtengoed van Gert Biesta (socialisatie kwalificatie subjectificatie) en de beloften aan onze leerlingen vanuit het 'Liemers Lijstje'.

We werken aan zes wijzen: basis-wijs, wereld-wijs, koers-wijs, talent-wijs, samen-wijs en eigen-wijs en samen worden we elke dag een beetje wijzer!

## Identiteit

Van oorsprong is de Bernadetteschool een rooms-katholieke basisschool. Op onze school wordt er Kerstmis, Pasen en carnaval gevierd. Daarnaast vinden wij het vooral belangrijk welke normen en waarden we kinderen meegeven. Het centrale uitgangspunt in alles wat we doen is dat ieder kind uniek is. Zo willen we kinderen ook benaderen. We richten ons op de kansen en mogelijkheden die het individuele kind in zich draagt. We gaan uit van de eigenheid van ieder kind. Wij staan voor kwalitatief goed onderwijs en opvang en een prettige, veilige en collegiale werksfeer. Hierbij wordt rekening gehouden met de behoeften van het kind. De ouders proberen we zoveel mogelijk te betrekken bij activiteiten en op de hoogte te houden over het welbevinden van hun kind. Waar mogelijk maken we ook gebruik van de contacten met de gemeenschap in het dorp Loo. De betrokkenheid van het dorp bij de basisschool is groot.

## 2 Het onderwijs

### 2.1 Organisatie van het onderwijs

#### Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

#### Invulling onderwijstijd

##### Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

#### Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

| Vak                               | Leerjaar 1                                                                                     | Leerjaar 2                                                                                     |
|-----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Taalvaardigheden                  |  8 u 00 min |  8 u 00 min |
| Rekenvaardigheden                 |  4 u 00 min |  4 u 00 min |
| Kanjertraining / Breinhelden      |  1 u 30 min |  1 u 30 min |
| Motorische vaardigheden           |  7 u 00 min |  7 u 00 min |
| Kunstzinnige en creatieve vorming |  2 u 00 min |  2 u 00 min |
| Bewegingsonderwijs                |  2 u 00 min |  2 u 00 min |

## Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

| Vak                               | Leerjaar 3 | Leerjaar 4 | Leerjaar 5 | Leerjaar 6 | Leerjaar 7 | Leerjaar 8 |
|-----------------------------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| Engelse taal                      |            |            | 0 u 30 min | 0 u 30 min | 0 u 30 min | 0 u 30 min |
| Bewegingsonderwijs                | 2 u 00 min | 2 u 00 min | 2 u 00 min | 2 u 00 min | 2 u 00 min | 2 u 00 min |
| Kunstzinnige en creatieve vorming | 2 u 00 min | 2 u 00 min | 2 u 00 min | 2 u 00 min | 2 u 00 min | 2 u 00 min |
| Wereldoriëntatie                  | 1 u 00 min | 1 u 00 min | 3 u 00 min | 3 u 00 min | 3 u 00 min | 3 u 00 min |
| Rekenen/wiskunde                  | 5 u 00 min | 5 u 00 min | 5 u 15 min | 5 u 15 min | 5 u 15 min | 5 u 15 min |
| Taal                              | 6 u 00 min | 7 u 00 min | 7 u 00 min | 7 u 00 min | 7 u 00 min | 7 u 00 min |
| Lezen                             | 7 u 00 min | 6 u 00 min | 5 u 00 min | 5 u 00 min | 5 u 00 min | 5 u 00 min |
| Kanjertraining / Breinhelden      | 1 u 30 min | 1 u 30 min | 1 u 15 min | 1 u 15 min | 1 u 15 min | 1 u 15 min |

## Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Gymlokaal



## 2.2 Het team

In schooljaar 2026-2027 hebben wij de volgende groepen:

Groep 1/2: Sandra en Floor

Groep 3/4: Helga en Angelique

Groep 5/6: Ilse en Sabine

Groep 7/8: Lisanne en Anouk

Daarnaast hebben we ook ondersteunend personeel, een intern begeleider, een administratief medewerker en een conciërge die bij ons team horen.

Bij de kinderopvang op IKC Joannes werken we zo veel mogelijk met vaste gezichten. Daarnaast werken er extra medewerkers vanuit Basker op de groepen.

### Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging/  
bewegingsonderwijs

### Verlof personeel

Het kan een keer voorkomen dat een leerkracht niet aanwezig is in verband met verlof of ziekte. Stichting Innerwaard zit aangesloten bij Personeelscluster Oost Nederland en maakt gebruik van de vervangingspool bij afwezigheid van een van de teamleden.

## 2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang en Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met de volgende kinderopvangorganisatie(s) in de buurt van de school: *Basker op locatie IKC Joannes*.

## 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

### Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

## Doelen schoolplan

De missie van Innerwaard is leidend voor onderwijsdoelen, beleidsvoornemens en strategische keuzes en richtinggevend voor het denken en handelen van leerkrachten, ondersteuners, leidinggevendenden, bestuurders en toezichthouders. Alle doelen staan beschreven in ons vierjaarlijkse schoolplan en in onze jaarlijkse jaarplannen. Omdat per 1 augustus 2021 de wettelijke opdracht voor burgerschap is aangescherpt, beschrijven we hieronder wat onze doelen zijn op het terrein van burgerschapsvorming.

Burgerschap maakt structureel onderdeel uit van onze cultuur. Wij vervullen een voorbeeldrol en functioneren hierbij als rolmodel.

Hierbij is onze gezamenlijke ambitie: Onderwijs van kinderen in de breedste zin stimuleren, zodat ze kunnen omgaan met zichzelf, de ander en de wereld en zo zijn toegerust voor de wereld van nu en morgen.

Om onze visie en missie waar te kunnen maken, hebben we een gezamenlijk referentiekader nodig dat gebaseerd is op gedeelde waarden. Waarden geven aan waar wij voor staan, wie we zijn en vooral wie we willen zijn. Ze vormen het fundament van ons moreel denken en handelen. De 4 kernwaarden die we samen uit willen dragen, noemen we Innerwaarden. Vertrouwen, verbinding, verantwoordelijkheid en vakmanschap.

In onze koers staan de 7 richtinggevende thema's beschreven; Eigenaarschap, Verbinding, Basiskwaliteit continu verbeteren, Inclusief onderwijs, Integraal onderwijs, Eigentijds onderwijs en Duurzaamheid. Zij zijn verbonden met de 3 psychologische basisbehoeften (relatie, competentie en autonomie), het Liemers Lijstje (7 beloften aan kinderen in de Liemers) en de hoofddoelen van ons onderwijs; kwalificatie, socialisatie en persoonsvorming. Innerwaard vult haar opdracht in vanuit een christelijke en algemeen bijzondere achtergrond in verbondenheid, openheid en dialoog met elkaar en met respect voor andere geloofsovertuigingen. Ieders vrijheid wordt hoog geacht, maar er is wel sprake van onderlinge verantwoordelijkheid en solidariteit. Parallel aan de eigenheid is duidelijk dat we ons houden aan gezamenlijke kaders die zich manifesteren in gemeenschappelijke afspraken, kwaliteitscriteria en eisen van professionaliteit, gevolgd door het aanspreken van elkaar daarop. Belangrijke voorwaarde is openheid. De open relatie die de stichting aangaat met de omgeving uit zich in een sfeer van opbouwende communicatie. Deze communicatie is zorgvuldig, eenduidig en relevant. Wij hebben een collectieve ambitie geformuleerd in een aantal kwaliteitscriteria, ook gericht op burgerschap. Deze gelden voor alle IKC's en de basisschool van onze stichting.

Burgerschap is gerelateerd aan de hoofddoelen van ons onderwijs: kwalificatie, socialisatie en persoonsvorming.

Burgerschap en kwalificatie:

Kennis hebben van en inzicht krijgen in onze diverse samenleving, de werking van onze democratische rechtstaat en een eigen rol daarin. Ook het aansluiten bij verschillende vormen van vervolgonderwijs is bij burgerschap een belangrijk aandachtspunt.

Burgerschap en socialisatie:

Het inwijden van leerlingen in een democratische cultuur en het stimuleren van een humane en vreedzame houding t.o.v. anderen en de wereld om hen heen. Daar hoort individuele vrijheid bij, begrensd door de vrijheid van de ander en door de mogelijkheden van de leerling. De spanning die zich hier aandient tussen individuele vrijheid en sociale normen is niet op te heffen; zowel autonomie als inclusie en sociale cohesie vanuit gedeelde waarden zijn tegelijkertijd doelen van burgerschapsonderwijs.

Burgerschap en persoonsvorming:

Een reflectie op de eigen identiteit is essentieel voor burgerschap; om betekenis te geven aan de wereld om hen heen en aan hun eigen rol daarin en hoe ze zich tot een ander en het andere willen verhouden.

## Hoe bereiken we deze doelen?

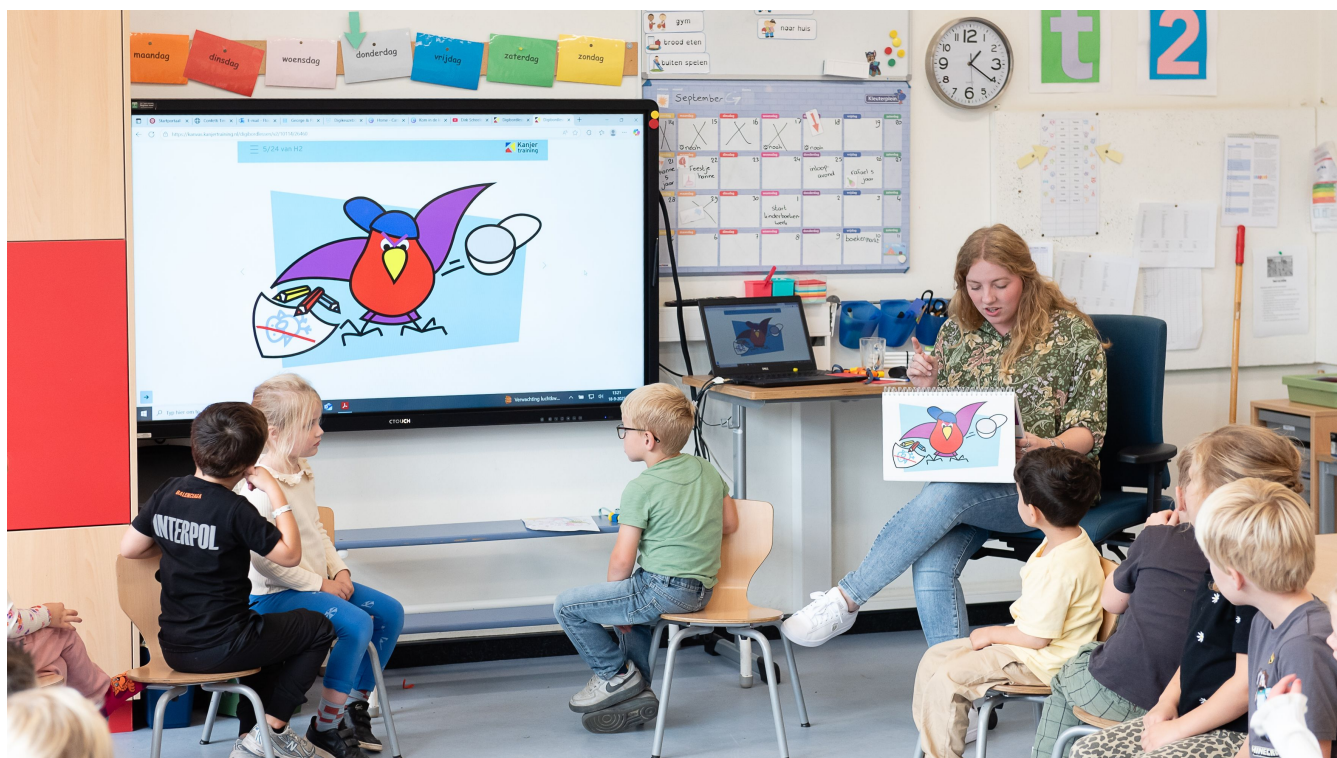
Wij evalueren regelmatig ons onderwijs met alle betrokkenen. We evalueren aan de hand van de 7 richtinggevende thema's van Stichting Innerwaard onze jaarlijkse plannen. Deze thema's zijn onze gezamenlijke koers.

## 3 Ondersteuning en veiligheid

### 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

#### **Wat is ondersteuning?**

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.



## Basisondersteuning

Basisondersteuning is de ondersteuning die op alle scholen binnen een samenwerkingsverband beschikbaar is voor de leerlingen. Hierdoor kunnen leerlingen onderwijs volgen in een veilige, stimulerende leer- en ontwikkelingsomgeving, passend bij wat zij nodig hebben om zich optimaal te kunnen ontwikkelen.

De basisondersteuning (ondersteuningsniveau 1 t/m 3) wordt ingericht door afspraken die gemaakt zijn binnen het samenwerkingsverband de Liemers (SWV de Liemers). Dit wordt aangevuld met de opties die er binnen school worden aangeboden. Als basisondersteuning niet toereikend is, kan er worden overgegaan naar extra ondersteuning. Deze vervolgstap vindt altijd plaats tezamen met externe collega's (vaak zijn dit ambulante begeleiders van SWV de Liemers).

### Basisondersteuning (ondersteuningsniveau 1 t/m 3)

- Systematisch volgen en analyseren van vorderingen van de leerling en afstemmen van aanbod en leerkrachtgedrag op wat de leerling nodig heeft. Hiervoor wordt o.a. gebruik gemaakt van de dagelijkse gegevens van Snappet, de periodegegevens van onze methodetoetsen en de tweejaarlijkse gegevens van ons leerlingvolgsysteem (Leerling in Beeld). Door middel van het werken vanuit leerdoelen zorgen we dat we inspelen op de niveauverschillen binnen de groep, waarbij we gebruik maken van de mogelijkheden van Snappet. We vinden hierbij de instructievaardigheden, het klassenmanagement en de interactievaardigheden van de leerkrachten heel belangrijk.
- Een positief en veilig pedagogisch klimaat bieden, dit wordt tot stand gebracht door het werken met de methodiek Kanjertraining. Twee keer per schooljaar worden sociale veiligheid vragenlijsten ingevuld door leerkrachten en leerlingen. Daarnaast voeren wij kindgesprekken en zetten wij indien nodig Groepsgelek of Taakspel in.
- Een goede overdracht realiseren met de voorschool, binnen de eigen school, met de vorige school en naar de volgende school.
- Afstemming van de ondersteuning op de onderwijsbehoeften van de leerling. Hierbij kan gedacht worden aan preventief signaleren van leer- en gedragsproblemen, handelingsgericht aanbod hierop afstemmen, expertise binnen school (in de vorm van specialisten) inzetten op gebied van taal, rekenen, jonge kind en/of hoogbegaafdheid.

Als er aanleiding toe is, worden leerlingen extra begeleid. Dit gebeurt allereerst binnen de groep d.m.v. extra instructies. Eventuele inzet van onderwijsondersteuners buiten de groep is mogelijk voor individuele begeleiding of begeleiding in kleine groepjes. Dit wordt verwoord in het Loowijnsplan (groepsplan). Dit geldt ook voor de sociaal-emotionele ontwikkeling van onze leerlingen.

### Extra ondersteuning (ondersteuningsniveau 4 en 5)

Indien blijkt dat de basisondersteuning niet afdoende is, kan worden opgeschaald naar extra ondersteuning. Op niveau 4 wordt er door externe partijen meegekeken naar de onderwijsbehoeften en kan er in samenspraak worden besloten tot inzet buiten-/bovenschoolse hulp. Het betreft een kleine groep leerlingen die binnen deze ondersteuningsniveaus vallen, vandaar dat deze route niet verder in dit document wordt toegelicht. Voor meer informatie verwijzen wij naar het zorgplan.

Binnen extra ondersteuning is er een Ouder en Jeugd Steunpunt. Dit steunpunt informeert en steunt ouders en leerlingen bij passend onderwijs.

Website Ouder en Jeugd Steunpunt: <https://www.steunpuntmiddengelderland.nl/>

Contactgegevens SWV de Liemers:

Website: <https://www.swvdeliemers-po.nl/>

Telefoon: 0316-341618 (maandag t/m donderdag tussen 10.00 uur en 12.00 uur)

E-mail: [info@swvdeliemers-po.nl](mailto:info@swvdeliemers-po.nl)

## Gediplomeerde specialisten op school

### Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Op onze school besteden we veel aandacht aan de zorg voor kinderen. We volgen de ontwikkeling van de leerlingen met behulp van een leerlingvolgsysteem. Als er aanleiding toe is, worden kinderen extra begeleid. Dit gebeurt allereerst binnen de groep. Vanuit de W.S.N.S.-gedachte (Weer Samen Naar School) proberen we zoveel mogelijk kinderen op een verantwoorde wijze op te vangen en te begeleiden. Denk hierbij aan instructievaardigheden, klassenmanagement en de interactievaardigheden van de leerkrachten.

### Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Als uw kind extra zorg nodig heeft, dan krijgt hij/zij dat van de groepsleerkracht. Die geeft extra uitleg, hulp en oefeningen om uw kind zolang mogelijk binnen het basisprogramma te houden. Dit wordt verwoord in het groepsplan. Als dat niet lukt overlegt de leerkracht met de intern begeleider tijdens een leerling- of groepsbespreking. Aan bod komen dan de sociaal-emotionele ontwikkeling en de leerresultaten.

### Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider

Hiervoor geldt hetzelfde als bij de andere aandachtsgebieden. Wanneer nodig, schakelt de Bernadetteschool een ambulante begeleider in vanuit het Samenwerkingsverband. Alle basisscholen en speciale (basis) scholen in de regio werken samen in het Samenwerkingsverband. Ook de Bernadetteschool valt onder dit samenwerkingsverband. Wat het samenwerkingsverband precies is en doet, leest u op hun website: [Samenwerkingsverband de Liemers](#)

### Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

### Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

## Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Op de Bernadetteschool blijven we in beweging en worden we elke dag samen een beetje wijzer! We hebben meerdere gediplomeerde specialisten in huis. Voor de toekomst blijven wij ons professionaliseren op individueel niveau en op teamniveau. In het schoolondersteuningsprofiel is te zien waar wij zoal extra ondersteuning bieden, naast de basisondersteuning. Dit wordt gebundeld bij het Samenwerkingsverband van de Liemers.

## Inbreng en invloed van leerlingen

Op de Bernadetteschool vinden we de stem van de leerling uiteraard ook belangrijk, ook als het gaat om het ondersteuningsaanbod. We vragen met regelmaat feedback aan onze leerlingen en zorgen ervoor dat de leerlingen weten wat hun leerdoelen zijn. Dit zie je bijvoorbeeld terug in onze manier van werken met leerdoelen en in de kindbladen in de rapporten.

De leerkrachten (en ondersteuners) voeren ook kindgesprekken. Daarnaast voeren we één keer per jaar een gesprek met een afvaardiging van de leerlingen, de leerlingenraad, over de ingezette ondersteuning.

## Extra informatie

Op 1 augustus 2014 is de wet passend onderwijs ingegaan. Het is de bedoeling dat elke leerling de ondersteuning krijgt die nodig is om zo optimaal mogelijk van het onderwijs te kunnen profiteren. Onderdeel van de wet is dat alle basisscholen en speciale (basis) scholen in de regio samenwerken in het Samenwerkingsverband. Ook (naam school) valt onder dit samenwerkingsverband. Wat het samenwerkingsverband precies is en doet, ziet en hoort u in deze animatie. <https://youtu.be/kWnadxyC21c>

### Zorgplicht

Vanaf 1 augustus 2014 is de school ervoor verantwoordelijk om leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben een passende onderwijsplek te bieden. Dit noemen we de zorgplicht. Als ouder hoeft u dus niet meer zelf op zoek naar een passende onderwijsplek voor uw kind. Ouders melden hun kind aan bij de school die hun voorkeur heeft. Binnen 6 tot 10 weken moet de school een zo passend mogelijk aanbod regelen. Kan de school waar de leerling is aangemeld niet zelf in de benodigde onderwijssteuning voorzien, dan is het de verantwoordelijkheid van de school om (binnen het samenwerkingsverband) een school te vinden die wel een passend aanbod kan doen. Is het niet haalbaar om de leerling binnen het regulier onderwijs te plaatsen, dan kan een aanbod op het speciaal (basis) onderwijs worden gedaan.

### Aanmelden op een basisschool

De aanmeldingsprocedure begint altijd met een oriënterend gesprek (kan ook telefonisch) waarin in ieder geval wordt nagegaan of de aangemelde leerling mogelijk extra ondersteuning behoeft. In dit gesprek komen de sterke punten van uw kind aan de orde naast mogelijke punten waarmee de school rekening moet houden. Ouders krijgen in dat gesprek informatie over de school en de procedure. Als ouders aangeven aan dat ze hun kind willen aanmelden krijgen ze het inschrijfformulier mee of toegestuurd. De directeur geeft dan aan dat hij onderzoek zal doen of de gewenste ondersteuning op zijn/haar school kan worden geboden of dat de school zal zorgen voor de juiste ondersteuning op een andere school in het samenwerkingsverband. Daarvoor wordt gevraagd aan ouders informatie van de voorschoolse voorziening of andere relevante informatie te verstrekken. Deze informatie is cruciaal en wordt gebruikt om de overgang zo soepel mogelijk te laten verlopen. Bij voorkeur wordt de informatie overdracht via een "warme" overdracht (ouders, kinderopvangorganisatie en basisschool) gerealiseerd. Als de school denkt dat de leerling op zijn plek is op de school krijgen de ouders schriftelijk de bevestiging van de inschrijving.

### Ambulante Begeleiding.

Er zijn mogelijkheden om deskundigheid vanuit het samenwerkingsverband naar de school te halen door het aanvragen van Ambulante Begeleiding. Dat kan ondersteuning zijn op verschillende gebieden. Bijvoorbeeld vragen op het gebied van gedragsproblemen, hoogbegaafdheid, lezen/spelling, rekenen en combinaties daarvan. Indien de school zo'n aanvraag doet wordt u als ouder vooraf hierin gekend. Op school is een folder beschikbaar over preventieve ambulante begeleiding.

### Ondersteuningsteam

Elke school heeft een ondersteuningsteam. In het ondersteuningsteam worden leerlingen besproken waarvan de ondersteuning de mogelijkheden van de school mogelijk te boven gaan. Hierbij kan het gaan om een mogelijke doorverwijzing naar een andere school of het organiseren van extra hulp voor het kind en/of het gezin. In het ondersteuningsteam zitten een directielid, de intern begeleider, de leerkracht, een orthopedagoog, een medewerker vanuit het sociaal team van de gemeente en mogelijk nog andere deskundigen. Als uw kind besproken wordt in het Ondersteuningsteam wordt u daarbij altijd uitgenodigd.

### Verwijzing naar het speciaal basisonderwijs of speciaal onderwijs.

Als blijkt dat de school niet het goede onderwijsaanbod kan realiseren voor uw zoon of dochter zal de school een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) aanvragen bij het samenwerkingsverband bij de Commissie Leerling Ondersteuning (CLO). Als zo'n toelaatbaarheidsverklaring is afgegeven kan uw zoon of dochter worden aangemeld op de betreffende school. Daarvoor zijn voor de Schilderspoort (school voor speciaal basis onderwijs te Zevenaar) een aantal vaste instroommomenten afgesproken: direct na de zomervakantie, na de kerstvakantie en per 1 april. Deze vaste instroommomenten gelden niet voor het speciaal onderwijs. Voor deze procedure is een informatiefolder beschikbaar. aanvraag TLV informatie

## 3.2 Veiligheid op school

### Anti-pestprogramma

Wij willen voor alle kinderen een veilige school zijn, daarbij kiezen wij voor een schoolbrede preventieve aanpak. De basis van ons onderwijs is een positief pedagogisch klimaat waarin kinderen zich goed kunnen ontwikkelen op pedagogisch en cognitief gebied. De onderlinge verbondenheid tussen de school en ouders vinden wij belangrijk. We willen daarom ook graag de communicatie met ouders laagdrempelig houden, zodat we samen met de ouders de ontwikkeling van het kind zo optimaal mogelijk kunnen laten verlopen. Een veiligheidsplan is op school aanwezig.

Elk schooljaar starten we de groepen volgens het project Klassenkracht/Gouden weken of de lessen van Eigen-wijs: Kanjertraining en Breinhelden. Hierbij werken we samen met de kinderen aan een goede groepsvorming bij het begin van het schooljaar en aan een positief, pedagogisch klimaat. Wij werken hierbij vanuit onze waarden; veiligheid, respect en verantwoordelijkheid. Wij werken met de methode Kanjertraining. Bij Kanjertraining wordt het sociaal emotioneel leren (SEL) aangeleerd vanaf groep 1 t/m 8. Sociaal emotioneel leren: samen met ouders, school en dorpsgemeenschap.

Vanaf schooljaar 2023-2024 werken we met de methodiek van Kanjertraining.

Kenmerken hierbij zijn:

We investeren in het opbouwen van persoonlijke relaties met kinderen en ouders.

We werken preventief.

Er is een gezamenlijke verantwoordelijkheid: ouders, leerkracht, leerling.

We zijn duidelijk in onze verwachtingen.

We staan model in het versterken van gewenst gedrag en laten voorbeeldgedrag zien.

We minimaliseren aandacht voor ongewenst gedrag.

We hanteren eenduidige consequenties bij ongewenst gedrag.

We werken als team en oplossingsgericht.

Wij focussen niet op het probleem maar op de oplossing

En wij richten ons op de gewenste toekomst.

Voor ons staan relatie, competentie en autonomie hoog in het vaandel. Voor de leerlingen en voor de leerkrachten. Dit willen we ook tot uitdrukking brengen in ons onderwijs:

Wij willen dat kinderen gelukkig worden en zich optimaal ontwikkelen.

Wij nemen verantwoordelijkheid voor ons pedagogisch handelen. Vertrouwen is hierbij van essentieel belang.

Wij stoppen met extern attribueren.

Wij gaan buitensluiten en uitval tegen en wij vinden verbondenheid essentieel. Hiervoor zijn goede relaties van groot belang. Wij houden, waar mogelijk, rekening binnen de inrichting van ons onderwijs met de leerlingen.

Wij delen in openheid met het team wat ons bezighoudt in de groep. In positieve en negatieve zin.

Wij verantwoorden ons handelen. Wij zorgen ervoor dat wij en de leerlingen weten wat we doen. Het doel en de strategie zijn helder.

### Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via WMK.

Wij volgen het sociale veiligheidsprotocol van KanVAS. Kanjertraining is preventief, maar door middel van de vragenlijsten van KanVAS toetsen we de veiligheidsbeleving van de kinderen. De WMK tevredenheidsonderzoeken worden om het jaar afgenomen bij de leerlingen van groep 6 t/m 8.

Vanaf schooljaar 2023-2024 werken wij met de methodiek van Kanjertraining.

## Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

| Functie              | Naam            | E-mailadres                                                                                            |
|----------------------|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Vertrouwenspersoon   | Mevr. Hulst     | <a href="mailto:chienehulst@externevertrouwenspersoon.nl">chienehulst@externevertrouwenspersoon.nl</a> |
| Anti-pestcoördinator | Mevr. Velthuis  | <a href="mailto:i.velthuis@innerwaard.nl">i.velthuis@innerwaard.nl</a>                                 |
| Vertrouwenspersoon   | Mevr. Theloosen | <a href="mailto:s.theloosen@innerwaard.nl">s.theloosen@innerwaard.nl</a>                               |

## 4 Handige informatie voor ouders

### 4.1 Hoe ouders worden betrokken

De onderlinge verbondenheid tussen de school en ouders vinden wij belangrijk. We willen daarom ook graag de communicatie met ouders laagdrempelig houden, zodat we samen met de ouders de ontwikkeling van het kind zo optimaal mogelijk kunnen laten verlopen.

#### Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Informatie van en over onze school vindt u in onze schoolgids en op onze website. Daarnaast gebruiken we intern een schoolapp. Hierop plaatsen we regelmatig nieuwsberichten, groepspecifieke berichten en ook de nieuwsbrieven.

#### Klachtenregeling

Wij beseffen hoe bijzonder het is dat u uw kinderen aan ons toevertrouwt. We doen ons best uw kind optimaal te laten ontwikkelen. Maar soms hebt u andere verwachtingen dan wij of schatten wij zaken anders in. Dat kan wel eens boosheid of misschien verdriet bij u oproepen. Het gaat immers om uw kind. Dit vraagt om zorgvuldige en respectvolle communicatie. We vinden het daarom belangrijk om over gevoelige zaken samen te praten en niet te schrijven. We willen u daarom vragen om tijdig een gesprek aan te vragen wanneer u iets dwars zit. Altijd eerst bij de leerkracht en als u er samen niet uitkomt bij de schoolleider.

Het bestuur van Stichting Innerwaard vindt dat op het moment dat er reden is tot klagen de communicatielijijn zo kort en helder mogelijk moet zijn. In eerste instantie dient de klager zich te richten tot de leerkracht en/of directeur in kwestie. De klachtenprocedure is een wettelijk instrument dat alleen wordt ingezet als de normale communicatieprocedure tekort schiet. Iedere school van Stichting Innerwaard heeft een eigen schoolcontactpersoon/vertrouwenspersoon. De schoolcontactpersoon is toegankelijk voor alle betrokkenen bij de school. De betrokkenen zijn onze leerlingen, ouders/verzorgers van onze leerlingen en al onze personeelsleden. De schoolcontactpersoon gaat in vertrouwen om met zijn/haar taak en hij/zij is alleen verantwoording schuldig aan het bevoegd gezag.

#### Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

De ouderraad van de Bernadetteschool is actief vanuit een oudervereniging. De ouderraad helpt de school bij het organiseren van buitenschoolse activiteiten zoals het sinterklaasfeest, de kerstviering, carnaval, de sportdag, de avondvierdaagse én het schoolreisje. De ouderraad vergadert gemiddeld eens in de twee maanden.

### 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

#### Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 45,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Schoolreis
- Sinterklaas
- Avond4daagse
- Carnaval
- Sportdag / Koningsspelen

Er zijn geen overige schoolkosten.

De ouderraad vraagt een vrijwillige ouderbijdrage van €45,- per kind per schooljaar. Stroomt uw kind op 1 januari of later in? Dan betaalt u de helft voor dat schooljaar. Heeft u vragen over de vrijwillige ouderbijdrage? Neemt u dan contact op met de ouderraad. Zij proberen de vrijwillige bijdrage zo laag mogelijk te houden, door slim te organiseren. Ieder jaar wordt de hoogte van de vrijwillige bijdrage opnieuw vastgesteld. Van deze bijdrage worden de onkosten betaald die de ouderraad maakt bij het organiseren van bovengenoemde activiteiten. Het financieel jaarverslag kunt u bij de ouderraad opvragen. Wij zullen in geen enkel geval kinderen uitsluiten van extra activiteiten.



## 4.3 Ziekmelden en verlof aanvragen

### Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid ([www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl)) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar:

<https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Wanneer uw kind verhinderd is door ziekte, bezoek aan de dokter, etc. wordt u verzocht dit dezelfde dag nog telefonisch (vóór 8.30 uur) of via onze schoolapp aan de school door te geven. Wanneer uw kind op school ziek wordt, nemen wij contact met u op. Wilt u ervoor zorgen dat wij de juiste telefoonnummers hebben?

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Zodra een kind naar school gaat en leerplichtig is krijgen ouders en scholen te maken met wetgeving, rechten en plichten die omschreven staan in de leerplichtwet. Er zijn strikte regels over verlof en vakantie die hierin vermeld staan. Er bestaan in de leerplichtwet naast deze vrije- en vakantiedagen geen extra snipperdagen. U heeft voor extra dagen een 'vrijstelling van de schoolbezoekplicht' nodig. Deze vrijstelling moet u via de schoolapp aanvragen bij de directeur van uw school. De inspectie van het onderwijs is de instantie die de kwaliteit van het onderwijs beoordeelt. En sinds januari 2012 valt binnen die beoordeling ook heel nadrukkelijk het tijdig melden van verzuim en het juist beoordelen van aanvragen voor verlof of vrijstelling van de plicht de school te bezoeken.

## 4.4 Toelatingsbeleid

Wanneer kinderen om welke reden dan ook van school wisselen, nemen de betrokken scholen altijd contact met elkaar op. Een kind kan pas ingeschreven worden als dat contact er geweest is. Het is voor de ontvangende school van belang te weten wat de reden van de wisseling is, zodat zij kan bekijken of de school wel de zorg kan geven die het kind nodig heeft. De school van vertrek stelt een onderwijskundig rapport op waarin precies vermeld staat hoever het kind gevorderd is in de leerstof en welke problemen er spelen bij het kind of bij de leerstof. De ouders hebben recht op een kopie van dat rapport. Beide scholen informeren eveneens de lokale overheid over vertrek dan wel aanname van het kind.

## 4.5 AVG - Privacywet

### Privacyverklaring Innerwaard

Deze privacyverklaring is van toepassing op de verwerking van persoonsgegevens door Stichting Innerwaard

### Waarborgen van privacy en vertrouwelijkheid van informatie

Voor Innerwaard is het waarborgen van de privacy en de vertrouwelijkheid van informatie essentieel. Innerwaard spant zich in om de bescherming en het correcte gebruik van persoonsgegevens te waarborgen. In deze privacyverklaring kunt u lezen op welke wijze Innerwaard persoonsgegevens verwerkt en beschermt. Verzamelen en gebruiken van persoonsgegevens. Indien onderwijs wordt gevolgd bij Innerwaard, is het noodzakelijk dat bepaalde persoonsgegevens worden verwerkt.

### Doeleinden van de verwerking

Innerwaard zal persoonsgegevens van leerlingen en ouders/verzorgers slechts verwerken ten behoeve van de volgende doeleinden: • het bieden van onderwijs; • het informeren van ouders/verzorgers; • het beantwoorden van vragen; • eventuele andere doeleinden zoals specifiek omschreven bij het verzamelen van de persoonsgegevens.

Innerwaard kan uw persoonsgegevens delen met organisaties die worden ingeschakeld bij de uitvoering van haar wettelijke zorgplicht. Deze ingeschakelde organisaties krijgen slechts toegang tot de persoonsgegevens die noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van hun taak. Innerwaard maakt gebruik van softwareprogramma's om haar werkzaamheden goed uit te kunnen voeren. De leveranciers van deze softwareprogramma's hebben toegang tot persoonsgegevens. Om de rechtmatige verwerking door deze leveranciers te kunnen waarborgen, heeft Innerwaard verwerkersovereenkomsten afgesloten met deze leveranciers. Innerwaard verkoopt geen persoonsgegevens aan derden. Ook zal Innerwaard geen persoonsgegevens die u haar verstrekt aan derden doorgeven ten behoeve van hun direct marketing doeleinden.

# 5 Ontwikkeling en resultaten

## 5.1 Tussentijdse toetsen

Op de Bernadetteschool volgen wij de leerlingen aan de hand van observaties, methodetoetsen en Leerling In Beeld. Leerling In Beeld houdt in dat wij twee keer per jaar toetsen afnemen om te volgen waar de kinderen zitten in hun ontwikkeling t.o.v. andere leerlingen uit dezelfde jaargroep.

Niet bij elke leerling verloopt de ontwikkeling hetzelfde. In ons onderwijs houden we daar zoveel mogelijk rekening mee. Er wordt per kind gekeken naar wat het kind nodig heeft. Hierbij worden de leerkrachten ondersteund door leerkrachtondersteuners en onderwijsassistenten.

We dragen als team samen de verantwoordelijkheid voor de ontwikkeling van uw kind bij ons op school. Wij geven uw kind de zorg die het nodig heeft. De groepsleerkracht is verantwoordelijk voor de zorg in de groep. Als er problemen zijn, kunt u altijd overleggen met de groepsleerkracht.

Voor groep 1/2 hebben we het observatiesysteem KJK en gebruiken we het screeningsinstrument Kleuter in Beeld om de ontwikkeling van de leerlingen goed te volgen.

### **Binnen de groep**

Als uw kind extra zorg nodig heeft, dan krijgt hij/zij dat van de groepsleerkracht. Die geeft extra uitleg, hulp en oefeningen om uw kind zolang mogelijk binnen het basisprogramma te houden. Dit wordt verwoord in het groepsplan. Dit noemen wij het Loo-wijsplan.

### **Leerling- en groepsbespreking**

Als het basisprogramma niet lukt, overlegt de leerkracht met de kwaliteitsbegeleider tijdens een leerling- of groepsbespreking. Hierin bespreken de leerkracht en de kwaliteitsbegeleider alle leerlingen van de groep. Aan bod komen dan de sociaal-emotionele ontwikkeling en de leerresultaten. Kinderen die een andere aanpak nodig hebben worden besproken in de groepsbespreking. Deze aanpak zal vast worden gelegd in het groepsplan. Voor leerlingen, (meestal) vanaf groep 6 waarbij er sprake is van een individuele leerlijn, zal een OPP (ontwikkelingsperspectief) opgesteld worden. Hierbij wordt samen met de ouders twee keer per jaar gekeken naar het verwachte uitstroomniveau.

We hebben binnen onze school kinderen die gemakkelijk leren en kinderen die daar moeite mee hebben. Voor kinderen die moeilijk leren, stellen we de doelen bij (minimumdoelen) en houden we in de gaten of ze, binnen hun mogelijkheden, voldoende vooruit blijven gaan. Dat geldt ook als uw kind extra begaafd is. Dan stellen we hogere eisen. We stemmen in alle gevallen af op de ontwikkeling van uw kind.



## 5.2 Resultaten doorstroomtoets

### Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

### Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

### Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

### Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze

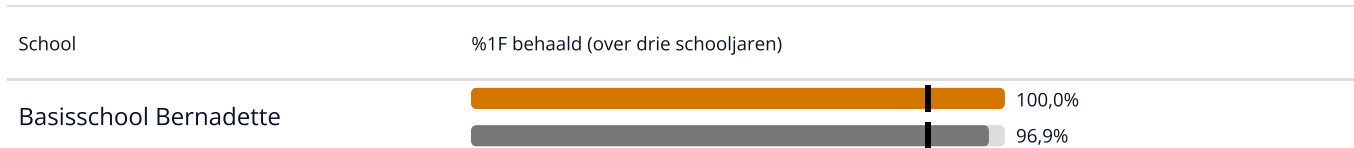
minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

#### Gemiddelde van drie jaar resultaten

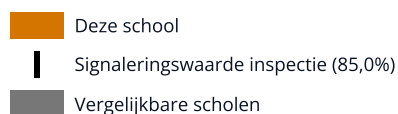
De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie schooljaren.

De uitslag van de doorstroomtoets is volgens verwachting.

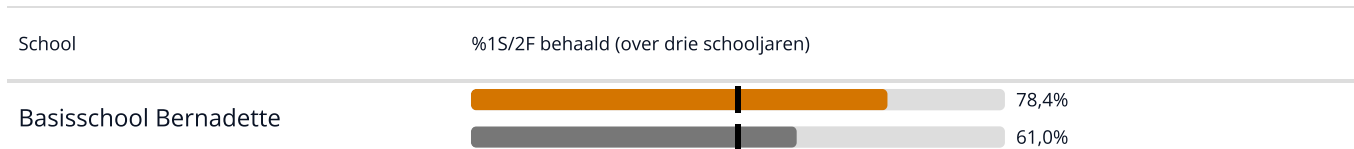
### Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2025-2026?



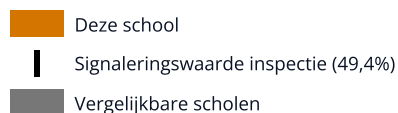
#### Legenda %1F behaald



### Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2025-2026?



#### Legenda %1S2F behaald



## 5.3 Schooladviezen

Leerlingen uit groep 8 van de basisschool maken vanaf schooljaar 2023-2024 al in februari een doorstroomtoets. Ze moeten zich dan eind maart aanmelden voor de middelbare school. Hierdoor maken alle leerlingen even veel kans op een plek op de school van hun voorkeur. En op het voor hen best passende niveau. De Wet doorstroomtoetsen po is in februari 2022 aangenomen door de Eerste Kamer.

Het (voorlopige) schooladvies wordt gebaseerd op:

- observaties in de klas
- sociaal-emotionele vaardigheden
- praktijkgerichte vaardigheden
- werkhouding en motivatie
- de ontwikkeling van de leerling, bijvoorbeeld aan de hand van informatie uit het leerlingvolgsysteem in groep 7 en 8
- resultaten op methodegebonden toetsen
- resultaat van een capaciteiten- of intelligentieonderzoek
- zorgdossier van de leerling
- gesprekken met de leerling en de ouder.

De tijdlijn die wij als school volgen is gebaseerd op de tijdlijn van de rijksoverheid: <https://www.rijksoverheid.nl/themas/onderwijs/schooladvies-en-doorstroomtoets-basisschool/tijdlijn-schooladvies-2027>

### Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in de afgelopen drie schooljaren?

De schooladviezen die worden getoond zijn het gemiddelde van de adviezen die in de afgelopen drie schooljaren zijn gegeven: **2023-2024, 2024-2025 en 2025-2026**

| Schooladvies     | Percentage leerlingen |
|------------------|-----------------------|
| vmbo-k / -(g)t   | 11,8%                 |
| vmbo-(g)t        | 2,9%                  |
| vmbo-(g)t / havo | 11,8%                 |
| havo             | 26,5%                 |
| havo / vwo       | 23,5%                 |
| vwo              | 23,5%                 |

## 5.4 Sociale ontwikkeling

### Visie op sociale opbrengsten

#### Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan en om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig en verbeteren de leerprestaties.

Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

**Veiligheid**

**Respect**

**Verantwoordelijkheid**

- We investeren in het opbouwen van persoonlijke relaties met kinderen en ouders
- We werken preventief
- Er is een gezamenlijke verantwoordelijkheid, ouders, leerkracht, leerling
- We zijn duidelijk in onze verwachtingen
- We staan model in het versterken van gewenst gedrag en laten voorbeeldgedrag zien
- We minimaliseren aandacht voor ongewenst gedrag
- We hanteren eenduidige consequenties bij ongewenst gedrag
- We werken als team en oplossingsgericht. Wij focussen niet op het probleem maar op de oplossing en wij richten ons op de gewenste toekomst.

### **Werkwijze t.a.v. sociale opbrengsten**

Elk schooljaar starten we de groepen volgens het project Klassenkracht/Gouden weken of de lessen van Eigen-wijs: Kanjertraining en Breinhelden. Hierbij werken we samen met de kinderen aan een goede groepsvorming bij het begin van het schooljaar en aan een positief, pedagogisch klimaat. Wij werken hierbij vanuit onze waarden; veiligheid, respect en verantwoordelijkheid.

Wij werken met de methode Kanjertraining. Bij Kanjertraining wordt het sociaal emotioneel leren (SEL) aangeleerd vanaf groep 1 t/m 8. Sociaal emotioneel leren: samen met ouders, school en dorpsgemeenschap. Daarnaast werken we met de kinderen aan het ontwikkelen van de executieve functies. Dit doen wij door middel van de methode Breinhelden. Dit valt beiden onder Eigen-wijs binnen onze visie.

Voor ons staan relatie, competentie en autonomie hoog in het vaandel. Voor de leerlingen en voor de leerkrachten.

Wij willen dat kinderen gelukkig worden en zich optimaal ontwikkelen. Wij nemen verantwoordelijkheid voor ons pedagogisch handelen. Vertrouwen is hierbij van essentieel belang. Wij stoppen met extern attribueren. Wij gaan buitensluiten en uitval tegen en wij vinden verbondenheid essentieel. Hiervoor zijn goede relaties van groot belang. Wij houden, waar mogelijk, rekening binnen de inrichting van ons onderwijs met de leerlingen. Wij delen in openheid met het team wat ons bezighoudt in de groep. In positieve en negatieve zin. Wij verantwoorden ons handelen. Wij zorgen ervoor dat wij en de leerlingen weten wat we doen. Het doel en de strategie zijn helder.

## 6 Schooltijden en opvang

### 6.1 Schooltijden

|           | Ochtend             |            | Middag     |                   |
|-----------|---------------------|------------|------------|-------------------|
|           | Voorschoolse opvang | Schooltijd | Schooltijd | Naschoolse opvang |
| Maandag   | -                   | 08:30 -    | - 14:30    | 14:30 - 18:30     |
| Dinsdag   | -                   | 08:30 -    | - 14:30    | 14:30 - 18:30     |
| Woensdag  | -                   | 08:30 -    | - 14:30    | 14:30 - 18:30     |
| Donderdag | -                   | 08:30 -    | - 14:30    | 14:30 - 18:30     |
| Vrijdag   | -                   | 08:30 -    | - 14:30    | 14:30 - 18:30     |

Opvang

Schooltijd

Maandag: Naschoolse opvang op IKC Joannes

Dinsdag: Naschoolse opvang op IKC Joannes

Woensdag: Naschoolse opvang op IKC Joannes

Donderdag: Naschoolse opvang op IKC Joannes

Vrijdag: Naschoolse opvang op IKC Joannes

### 6.2 Opvang

#### Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Club Basker BSO - IKC Joannes**, buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

#### Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

#### Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Basker**, buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

#### Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.



## 6.3 Vakantierooster

### Vakanties 2026-2027

| Vakantie                       | Van              | Tot en met        |
|--------------------------------|------------------|-------------------|
| Herfstvakantie                 | 17 oktober 2026  | 25 oktober 2026   |
| Kerstvakantie                  | 19 december 2026 | 03 januari 2027   |
| Voorjaarsvakantie              | 06 februari 2027 | 14 februari 2027  |
| Goede Vrijdag - Tweede Paasdag | 26 maart 2027    | 19 maart 2027     |
| Meivakantie                    | 24 april 2027    | 09 mei 2027       |
| Tweede Pinksterdag             | 17 mei 2027      |                   |
| Zomervakantie                  | 24 juli 2027     | 05 september 2027 |

## 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

|           | Dag(en)                     | Tijd(en)      |
|-----------|-----------------------------|---------------|
| Directeur | Maandag, dinsdag, donderdag | 08:00 - 17.00 |

Onderwijs:

E-mail: [l.welling@innerwaard.nl](mailto:l.welling@innerwaard.nl)

Tel: 0316 261 878

Opvang:

Contact verloopt via de locatiemanager (opvang) IKC Joannes

Tel: 0316-524172 optie 1 voor onderwijs en optie 2 en optie 3 voor opvang